

คู่มือ

แบบเสนอโครงการ “เปิดรับทั่วไป”

รหัสโครงการ: 64-00-0125-0001

วันที่: 1 กรกฎาคม 2564

ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนารูปแบบการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย โดยมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
อำเภอบุนทริก จังหวัดอุบลราชธานี

ประเภทโครงการ เป็นโครงการใหม่ เป็นโครงการต่อเนื่อง (ต้องแสดงผลสำเร็จการดำเนินงานที่ผ่านมาให้
ชัดเจนในหัวข้อหลักการและเหตุผล/การวิเคราะห์สถานการณ์)

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลพื้นฐานผู้เสนอโครงการ

1. องค์กร/กลุ่มบุคคล ที่เสนอโครงการ (กรณีขอทุนในนามองค์กร/คณะบุคคล)

ชื่อองค์กร/กลุ่มบุคคล กลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์เด็กบุนทริกเก่งและดี
ชื่อหัวหน้าองค์กร นายแพทย์ทง คำศรี
ตำแหน่งในองค์กร หัวหน้าโครงการ
ที่ตั้งองค์กร : เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอบุนทริก.....จังหวัดอุบลราชธานี....34230....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....098-1741920..... Email: drtanong@yahoo.com

จัดอยู่ในองค์กรประเภทใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- 1. หน่วยงานของรัฐ (หน่วยงานราชการ)
- 2. สถาบันการศึกษาของรัฐ (รวมถึงสถาบันการศึกษาที่ออกนอกระบบ สถาบันการศึกษาที่จัดตั้งพิเศษ)
- 3. หน่วยงานสาธารณสุข/โรงพยาบาล (ของรัฐ) /โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)
- 4. หน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ส่วนราชการ (เช่น องค์กรมหาชน กองทุน ฯลฯ)
- 5. รัฐวิสาหกิจ
- 6. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล (นคร/เมือง/ตำบล) องค์การบริหารส่วนตำบล)
- 7. องค์กรชุมชน / องค์กรชาวบ้าน / กลุ่มซึ่งมีการรวมตัวเฉพาะกิจ / คณะบุคคล
- 8. วัด / อาศรม / องค์กรศาสนา / มัสยิด / โบสถ์
- 9. องค์กรการกุศล / มูลนิธิไม่แสวงกำไร / องค์กรพัฒนาเอกชน (NGO)
- 10. องค์กรวิชาชีพ (เช่น สภาวิศวกร สมาคมนักแต่งเพลง สมาคมช่างภาพผู้สื่อข่าว สภาการหนังสือพิมพ์

สภาเทคนิคการแพทย์ สมาคมพยาบาล หันตแพทย์สภา แพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย สมาคมกีฬาสมาคมผู้
ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หอการค้าจังหวัด ฯลฯ)

11. สถาบันการศึกษาเอกชน 12. สถานพยาบาลเอกชน / โรงพยาบาลเอกชน
 13. บริษัท / หน่วยงานเอกชน 14. องค์กรต่างประเทศ
 15. อื่นๆ ระบุ คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - นามสกุล นางศุทธิณี หล้ามาชน
ตำแหน่งในองค์กร หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุนทริก
เลขประจำตัวประชาชน 1349900219061
โทรศัพท์เคลื่อนที่... 091-8292155..... Email: sutthini54@gmail.com
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน : บ้านเลขที่..122.. หมู่ที่..4..ตำบลแสนสุข.... อำเภอวารินชำราบ...
จังหวัดอุบลราชธานี....34230

ที่อยู่ปัจจุบัน เหมือนที่อยู่ตามบัตรประชาชน (ไม่ต้องกรอกใหม่) ไม่เหมือน (ต้องกรอกใหม่)

สถานที่ทำงาน เหมือนที่ตั้งองค์กรข้างต้น(ไม่ต้องกรอกใหม่) เหมือนที่อยู่ปัจจุบัน ไม่เหมือน (กรอกใหม่)
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุนทริก...ตำบลโพนงาม..อำเภอบุนทริก...จังหวัดอุบลราชธานี....34230

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร เหมือนที่ตั้งองค์กรข้างต้น เหมือนที่อยู่ตามบัตรประชาชน เหมือนที่อยู่ปัจจุบัน

3. รายชื่อผู้ร่วมทำโครงการ/คณะทำงาน (อย่างน้อย 10 คน)

ผู้ร่วมทำโครงการบุคคลที่ 1

ชื่อ - นามสกุล นายอุทัย เลียงศิริฤฎถาวร
หน้าที่ในโครงการ รองประธานโครงการ
เลขประจำตัวประชาชน 3349900768819
ที่อยู่ปัจจุบัน: บ้านเลขที่...200...หมู่ที่..1..ตำบลโพนงาม..อำเภอบุนทริก..จังหวัดอุบลราชธานี...34230
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 090-2565858 Email: utaileang@hotmail.com

ผู้ร่วมทำโครงการบุคคลที่ 2

ชื่อ - นามสกุล นายบุญถือ พุ่มจันทร์.
หน้าที่ในโครงการ คณะทำงาน
เลขประจำตัวประชาชน 3341000561633
ที่อยู่ปัจจุบัน: บ้านเลขที่..41.. หมู่ที่..12..ตำบลบ้านตุม..อำเภอนาจะหลวย...จังหวัดอุบลราชธานี....34280

ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่...154...หมู่ที่...6...ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดอุบลราชธานี.34230
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 099-0726542 Email: pigletp81@gmail.com

ผู้ร่วมทำโครงการบุคคลที่ 8

ชื่อ - นามสกุล ดร.สมาน นามปัญญา

หน้าที่ในโครงการ คณะทำงาน

เลขประจำตัวประชาชน 3-3407-01439-20-5

ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่...154...หมู่ที่...6...ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดอุบลราชธานี..34230

โทรศัพท์เคลื่อนที่...081- 7906276..... Email :smnam2505@gmail.com

ผู้ร่วมทำโครงการบุคคลที่ 9

ชื่อ - นามสกุล ว่าที่ร้อยเอกพิทักษ์พงศ์ พรหมวงศ์

หน้าที่ในโครงการ คณะทำงาน

เลขประจำตัวประชาชน 3-3410-00428-06-2

ที่อยู่ปัจจุบัน: บ้านเลขที่...290...หมู่ที่...2...ตำบลบัวงาม...อำเภอบุญศรี...จังหวัดอุบลราชธานี.....34230

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....081- 8775609... Email : Bantung_51@hotmail.com

ผู้ร่วมทำโครงการบุคคลที่ 10

ชื่อ - นามสกุล นางสาวแววสุธาณี มณีคชา

หน้าที่ในโครงการ คณะทำงาน

เลขประจำตัวประชาชน 1341000132787

ที่อยู่ปัจจุบัน:บ้านเลขที่...259...หมู่ที่...10....ตำบลโพนงาม...อำเภอบุญศรี...จังหวัดอุบลราชธานี...34230

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....082- 4839941.... Email: amika_waew1202@hotmail.com

4. คุณสมบัติพื้นฐานและลักษณะต้องห้ามผู้เสนอโครงการ

4.1 ประวัติการรับทุนจาก สสส.

ไม่เคยได้รับทุน เคยได้รับทุนแล้ว ครั้ง โปรดระบุชื่อโครงการ.....

(กรณีที่เคยได้รับทุนมาแล้ว ต้องแนบสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาทั้งหมดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย)

4.2 ท่านเข้าข่ายลักษณะต้องห้ามของ สสส. หรือไม่

- เข้าข่าย ไม่เข้าข่าย (1) เป็นผู้ทำงานหรือถูกระบุชื่อเป็นผู้ที่รายงานบัญชีรับจ่ายไม่ถูกต้องตามประกาศ ป.ป.ช.
- เข้าข่าย ไม่เข้าข่าย (2) เคยทุจริตเงินทุนของ สสส. หรือใช้จ่ายเงินทุนของ สสส. ผิดวัตถุประสงค์
- เข้าข่าย ไม่เข้าข่าย (3) เคยปฏิบัติผิดเงื่อนไขการรับทุนหรือปฏิบัติผิดสัญญาของ สสส.
- เข้าข่าย ไม่เข้าข่าย (4) เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมขัดแย้งต่อวัตถุประสงค์ของ สสส.
- เข้าข่าย ไม่เข้าข่าย (5) เป็นผู้รับทุนจากหน่วยงานที่มีกิจการขัดแย้งวัตถุประสงค์ของ สสส.

4.3 รายการเอกสารแนบท้าย

1. ข้อเสนอโครงการ จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการของผู้รับผิดชอบโครงการ (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการของผู้รับรอง (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน 1 ชุด

ส่วนที่ 2: รายละเอียดโครงการ

1. หลักการเหตุผล / ความสำคัญของปัญหา/ การวิเคราะห์สถานการณ์

เด็ก คือ บุคคลที่มีอายุอยู่ในช่วงอายุที่กำลังเจริญเติบโตทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยการพัฒนาเด็กนั้นควรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เกิด 0-5 ปี ซึ่งนับได้ว่าเป็นวัยทอง วัยที่สำคัญที่สุดของชีวิต เด็กปฐมวัยจะมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและต่อเนื่อง และเป็นระบบเป็นลำดับขั้นหรือเร็วขึ้นต่างกันตามสภาพแวดล้อม และองค์ประกอบทางด้านพันธุกรรม การพัฒนาเด็กนั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงทางด้านร่างกายทำให้เกิดทักษะความสามารถและปรับใช้อย่างมีแบบแผนและทำให้มีความสามารถใหม่ๆเพิ่มขึ้น รวมทั้งในเรื่องของการพัฒนาสมองที่กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วและกำลังสร้างใยประสาทเชื่อมประสานกันระหว่างเซลล์สมองทำให้เกิดการเรียนรู้และการส่งผ่านข้อมูล การเจริญเติบโตทางกายภาพของสมองภายในให้เกิดคุณค่าและมีศักยภาพที่มาจากการเล่นดู

การพัฒนาเด็กปฐมวัย 0-5 ปี นับว่าเป็นยุทธศาสตร์ที่กระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญในการพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นอย่างมาก หลักแผนยุทธศาสตร์ชาติประเด็กที่ ๑๑ ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต เริ่มจากแรกเกิดอย่างมีคุณภาพ มีพัฒนาการสมวัย สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพมากขึ้นกำหนดค่าเป้าหมายที่ต้องบรรลุในปี 2565 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยในปี 2563 ไม่ได้มีการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICs) เนื่องจากเป็นการสำรวจทุก ๆ 3 ปี โดยหากพิจารณาดัชนีการพัฒนาเด็กปฐมวัยระหว่างปี 2558 - 2559 และ 2562 พบว่า แนวโน้มของเด็กอายุ 36 - 59 เดือนที่มีพัฒนาการสมวัยมีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก 91.1 ในปี 2558 - 2559 เป็น 92.9 ในปี 2562 จะเห็นว่าบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดในปี 2565 ที่ร้อยละ 80 แล้วซึ่งมีสถานการณ์บรรลุเป้าหมายอยู่ในระดับบรรลุค่าเป้าหมาย อีกทั้งอนาคตยังอยากให้การขับเคลื่อนกลวิธีการเลี้ยงดู การเรียนการสอน ให้มีความสมบูรณ์และครอบคลุมการดำเนินงานด้านพัฒนาการเด็กปฐมวัย อันประกอบด้วย การจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ควบคู่ไปกับการเลี้ยงดูของผู้ปกครองที่บ้านให้สอดคล้องกัน การจัดการให้เด็กได้เข้าถึงการรับบริการด้านพัฒนาการ เน้นให้เด็กทุกคนได้รับบริการร้อยละ 100 ในพื้นที่ ลดการเลื่อมล้ำระหว่างเด็กในเมืองและเด็กที่อยู่ห่างไกลการพัฒนา ให้มีคุณภาพที่เท่าเทียมและทั่วถึงเพื่อพัฒนาการที่ดีของเด็กปฐมวัยทั้งหมด

จากสถานการณ์การดำเนินงานคัดกรองพัฒนาการเด็กปฐมวัยประเทศไทยในปี พ.ศ. 2563 กรมอนามัย ได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาการเด็ก โดยใช้มาตรการสำคัญทั้งเชิงรับ และเชิงรุกเพื่อกระตุ้นให้พ่อแม่ผู้ปกครองเห็นความสำคัญในการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาบุตรหลานรวมถึงเร่งรัด ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ ซึ่งมีผลการดำเนินการในปี 2563 แนวโน้มการดำเนินงานการคัดกรองพัฒนาการเด็ก ไตรมาส 1 มีผลการดำเนินงานสูงกว่าปี 2562 ในช่วงเวลาเดียวกัน ไตรมาส 2 เข้าสู่ไตรมาส 3 พบว่า การคัดกรองพัฒนาการมี

แนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกันกับการติดตามเด็กสงสัยล่าช้า ปี 2563 มีผลการดำเนินงานได้น้อยกว่าปี 2562 ในช่วงเวลาเดียวกัน และในไตรมาส 3 ผลการดำเนินงานลดลงอย่างต่อเนื่อง จากสถานการณ์ Covid-19 จากการเปรียบเทียบกิจกรรมรณรงค์ผลการคัดกรองพัฒนาการเด็กในปี พ.ศ.2563 แนวโน้มการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับปีพ.ศ.2562 ใกล้เคียงกัน ดังนั้นความครอบคลุมมีผลการดำเนินงานร้อยละ 94.6 สงสัยล่าช้าร้อยละ 29.5 แต่ผลการติดตามยังไม่ได้ตามเป้าหมาย คือร้อยละ 59.95 เนื่องจากข้อมูลการลงทะเบียนรายงานใน HDC จากพื้นที่ยังเข้ามาไม่ครอบคลุม

สถานการณ์ข้อมูลพัฒนาการเด็กปฐมวัยรอบ 6 เดือน ของเขตสุขภาพที่ 10 ปีงบประมาณ 2564 (ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564) มีผลงานใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา โดยพบว่ายังไม่มีความครอบคลุมในการคัดกรองพัฒนาการเด็ก ร้อยละ 67.38 (เป้าหมายร้อยละ 90) พบพัฒนาการสงสัยล่าช้าจากการ คัดกรองครั้งแรกซึ่งต้องพบไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ในภาพรวมของเขต พบร้อยละ 26.86 การติดตาม เด็กประเมินซ้ำภายใน 1 เดือน โดยภาพรวมเขตฯ เท่ากับ ร้อยละ 93.57 (ข้อมูลปีงบประมาณ 2563 คัดกรองร้อยละ 94.57 พบสงสัยล่าช้าร้อยละ 26.61 ติดตามได้ ร้อยละ 94.32) การติดตามเด็ก พัฒนาการล่าช้าให้ได้รับการกระตุ้นด้วย TEDA4I ร้อยละ 75.75 (เป้าหมายร้อยละ 60) (ดังแสดงใน ตารางที่ 1) ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละเด็ก 0-5 ปี ได้รับการคัดกรองพัฒนาการ พบพัฒนาการสงสัยล่าช้า และติดตามได้ จำแนกรายจังหวัด ปีงบประมาณ 2563 เปรียบเทียบ (ตุลาคม 62 - กันยายน 63)

จังหวัด	เป้าหมาย	คัดกรอง		สงสัยล่าช้า		ติดตามได้	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ศรีสะเกษ	43,630	41,538	95.21	12,373	29.79	11,740	94.88
อุบลราชธานี	57,154	52,689	92.19	13,357	25.35	12,368	92.60
ยโสธร	13,997	13,456	96.13	3,505	26.05	3,202	91.36
อำนาจเจริญ	11,258	11,042	98.08	2,608	23.62	2,565	98.35
มุกดาหาร	11,058	10,674	96.53	2,914	27.30	2,648	90.87
รวม	137,097	129,399	94.38	34,757	26.86	32,523	93.57

ที่มา HDC ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2563

สำหรับการติดตามเด็กพัฒนาการล่าช้า ให้ได้รับการกระตุ้นด้วย TEDA4I ในภาพรวมเขต สุขภาพที่ 10 พบว่า เด็กที่มีพัฒนาการล่าช้า รวมทั้งสิ้น จำนวน 433 คน ได้รับการติดตามและกระตุ้น พัฒนาการด้วย TEDA4I จำนวน 328 คน ร้อยละ 75.75 กระตุ้นครบเกณฑ์ที่กำหนด (3 เดือน) จำนวน 154 คน ร้อยละ 46.95 กลับมาปกติ จำนวน 55 คน ร้อยละ 35.71 เมื่อแยกเป็นรายจังหวัด พบว่า จังหวัดอำนาจเจริญ สามารถติดตาม และกระตุ้นพัฒนาการด้วย TEDA4I ได้มากที่สุดถึงร้อยละ 100 รองลงมาคือ จังหวัดศรีสะเกษ ร้อยละ 87.13 จังหวัดมุกดาหาร ร้อยละ 85.71 จังหวัด อุบลราชธานี ร้อยละ 64.49 และจังหวัดยโสธร ร้อยละ 60.53 ยังมีเด็ก พัฒนาการล่าช้าที่อยู่ระหว่าง การติดตาม เพื่อให้เข้าสู่บริการกระตุ้นพัฒนาการด้วย TEDA4I ภาพรวมเขตสุขภาพที่ 10 จำนวน 44 คน ร้อยละ 10.16 ซึ่งเด็กกลุ่มนี้ต้องเร่งดำเนินการติดตาม และนำส่งไม่เกิน 60 วันภายหลังจากที่ได้

รหัส พัฒนาการ (1B292 หรือ 1B2x2) แต่จากข้อมูลยังพบอีกว่า มีเด็กพัฒนาการล่าช้าที่ติดตามไม่ได้อยู่ถึงจำนวน 61 คน ร้อยละ 14.09 เมื่อแยกเป็นรายจังหวัดก็พบว่า ติดตามไม่ได้มากที่สุด คือจังหวัด อุบลราชธานี จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 23.91 จังหวัดยโสธร จำนวน 12 คน ร้อยละ 15.79 จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน 13 คน ร้อยละ 7.60 จังหวัดมุกดาหาร จำนวน 3 คน ร้อยละ 10.71 ส่วน จังหวัดอำนาจเจริญ สามารถติดตามเด็กพัฒนาการล่าช้าได้ครบทุกคน

ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการเด็ก อาทิ อัตราการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่อย่างเดียว น้อย 6 เดือน ภาพรวมเขตเท่ากับร้อยละ 58.56 สูงที่สุดที่จังหวัดยโสธร (ร้อยละ 81.18) รองลงมาคือ จังหวัดอำนาจเจริญ (ร้อยละ 76.83) จังหวัดศรีสะเกษ (ร้อยละ 62.14) จังหวัดอุบลราชธานี (ร้อยละ 51.22) และจังหวัดมุกดาหาร (ร้อยละ 48.14) ตามลำดับ อัตราทารกแรกเกิดน้ำหนักน้อยกว่า 2,500 กรัม ในภาพรวมของเขตฯ เท่ากับร้อยละ 6.96 ต่ำกว่าเกณฑ์เล็กน้อย (ไม่เกินร้อยละ 7) โดยพบสูง ที่สุดที่จังหวัดมุกดาหาร (ร้อยละ 9.40) รองลงมาคือ จังหวัดศรีสะเกษ (ร้อยละ 7.33) จังหวัดอุบลราชธานี (ร้อยละ 7.22) จังหวัดอำนาจเจริญ (ร้อยละ 5.65) และ จังหวัดยโสธร (ร้อยละ 3.32)

ปีงบประมาณ 2563 (ตุลาคม 2562- กันยายน 2563) พบว่าปี 2563 อำเภอบุณฑริกมีกลุ่มเป้าหมายเด็ก 0-6 ปี จำนวน 5,465 ราย ได้ประเมินพัฒนาการจำนวน 5,202 ราย คิดเป็นร้อยละ 95.18 พบสงสัยล่าช้า จำนวน 1,506 ราย คิดเป็นร้อยละ 28.95 ได้รับการกระตุ้นติดตามพัฒนาการให้สมวัย จำนวน 836 คิดเป็นร้อยละ 55.51 พบเด็กที่มีพัฒนาล่าช้า 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.06 และได้รับการส่งต่อ 3 คนคิดเป็นร้อยละ 100 และมีเด็ก 0-6 ปี จำนวน 670 รายคิดเป็นร้อยละ 44.49 ที่ไม่ได้รับการติดตามกระตุ้นพัฒนาการ เนื่องจากปัญหาการย้ายถิ่นและเกิดจากผู้ปกครองไม่พามารับการกระตุ้น ติดตามพัฒนาการ ซึ่งจากการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของพัฒนาการเด็กที่สงสัยล่าช้าในเขตอำเภอบุณฑริกพบว่า มีหลายปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (1) ปัจจัยด้านสังคมสิ่งแวดล้อม เป็นสังคมกึ่งเมืองกึ่งชนบท พ่อแม่ ผู้ปกครองเด็ก 0-5 ปี ส่วนใหญ่มากกว่าร้อยละ 90 ออกไปทำงานนอกบ้าน การเลี้ยงดูเด็ก 0-5 ปี จึงเป็นหน้าที่ของปู่ย่า ตายาย และผู้เลี้ยงดู ทำให้เด็กส่วนหนึ่ง ไม่ได้รับการเอาใจใส่ด้านการกระตุ้นและฝึกทักษะพัฒนาการ (2) ปัจจัยด้านเศรษฐกิจครอบครัวเด็กมีฐานะยากจน รายได้ไม่เพียงพอในการซื้อของเล่นให้เหมาะสมกับช่วงอายุ (3) ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมประกอบครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจ และขาดทักษะในการกระตุ้น ประเมินพัฒนาการเด็ก (4) ปัจจัยด้านพฤติกรรมเด็กที่สำคัญคือ เด็กติดมือถือ มีความยากลำบากในการปรับตัว และมีพื้นฐานทางอารมณ์แตกต่างกันตามการเลี้ยงดูของครอบครัว เด็กมีปัญหาสมาธิสั้น มีโรคทางพันธุกรรม

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) บุณฑริก ได้กำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพชีวิตของชาวบุณฑริกเป็น 5 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เด็กเก่งและดี ยุทธศาสตร์ที่ 2) ไม่ทอดทิ้งใครไว้ข้างหลัง ยุทธศาสตร์ที่ 3) มีพลังรับมือภัยคุกคาม ยุทธศาสตร์ที่ 4) บ้านเมืองสะอาดงามตา และยุทธศาสตร์ที่ 5) ข้าวปลาอาหารปลอดภัยซึ่งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ในปีงบประมาณ 2563 คณะกรรมการ พชอ. ได้มีมติที่จะร่วมกันพัฒนาในยุทธศาสตร์ที่ 1 เด็กบุณฑริกเก่งและดี มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านเด็ก และได้จัดทำแผนงานโครงการซึ่งมีทั้งหมด 5 กิจกรรม คือ 1) โครงการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2) โครงการพัฒนาส่วนขาดตามมาตรฐาน 3) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตรการสร้างวินัยเชิงบวก (Tripple P) 4) โครงการส่งเสริมโภชนาการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ 5)

โครงการทหรรการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอำเภอบุณฑริก และได้มีลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) ในการพัฒนาตพด.คุณภาพต้นแบบทั้ง 9 แห่ง ระหว่างผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสาธารณสุขอำเภอ โดยมีท้องถิ่นอำเภอบุณฑริกเป็นประธาน และได้ดำเนินการจัดอบรมการใช้โปรแกรมการสร้างวินัยเชิงบวก (Tripple P) ให้กับกลุ่มเป้าหมายครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาร่อง 9 แห่ง รวม 40 คน ซึ่งได้รับการสนับสนุนวิทยากรจากศูนย์สุขภาพจิตที่ 10 อุบลราชธานีและได้มีการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 9 แห่ง แต่จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ระบาดหนักและแพร่กระจายทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยและอำเภอบุณฑริกคณะกรรมการ พขอ. จึงมีมติให้ชะลอการจัดกิจกรรมจนกว่าสถานการณ์การระบาดของโรคจะกลับคืนสู่สภาวะปกติ

จากสภาพปัญหาดังกล่าว ในปีงบประมาณ 2564 คณะอนุกรรมการ พขอ. ยุทธศาสตร์เด็กบุณฑริกเก่ง จึงเล็งเห็นความสำคัญในการสร้างภาคีเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในเขตพื้นที่อำเภอบุณฑริกจังหวัดอุบลราชธานี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนารูปแบบการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายอำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี ขึ้น โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) โดยมูลนิธิประชาสังคมจังหวัดอุบลราชธานี ทั้งนี้เพื่อพัฒนาโลก การขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและเพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัย 0-5 ปี ในเขตพื้นที่อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ดังยุทธศาสตร์ “เด็กบุณฑริกเก่งและดี”

2. วัตถุประสงค์ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

2.1 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาโลกการขับเคลื่อนและหนุนเสริมการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้สมวัยในระดับอำเภอ
- 2) เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะทำงานด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอให้มีทักษะการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้สมวัย
- 3) เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการติดตามการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอ

2.2 ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนาโลกการขับเคลื่อนและหนุนเสริมการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้สมวัยในระดับอำเภอ	

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
1. เกิดกลไกคณะทำงานด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ระดับอำเภอ ที่มีองค์ประกอบจากหลายภาคส่วนและสามารถบริหารผลลัพธ์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กได้ตามเป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการทำงานครอบคลุม พันธกิจที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (อนุกรรมการด้านเด็ก) ที่มีองค์ประกอบหลากหลายจำนวน 30 คน 2. คณะทำงานมีแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอที่ชัดเจน 3. คณะทำงานมีความเข้าใจเป้าหมายและตัวชี้วัดร่วมกัน 4. คณะทำงานมีข้อมูลพัฒนาการเด็กระดับอำเภอ
วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะทำงานด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอให้มีทักษะการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้สมวัย	
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	1. ผู้รับผิดชอบงานระดับพื้นที่ ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. นำร่อง อาสาสมัครพัฒนาการเด็กและทีม CFCT มีความรู้ ทักษะในการประเมิน คัดกรอง เฝ้าระวังและติดตามพัฒนาการเด็กด้วยเครื่องมือ DSPM, Triple P, CFCTต้นแบบ
วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการติดตามการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ระดับอำเภอ	
3. เกิดกลไก/ระบบการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กในระดับอำเภอ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนในระดับพื้นที่ 2. มีแผนการกำกับ ติดตามการส่งเสริมพัฒนาการเด็กที่ชัดเจน 3. มีกลไกการทำงานที่เชื่อมโยงเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม 4. มีหมู่บ้าน CFCT ตำบลละ 1 แห่ง 5. มี ศพด.คุณภาพต้นแบบ อปท.ละ 1 แห่ง 6. มีข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงานการประเมินพัฒนาการคัดกรอง การกระตุ้นติดตามพัฒนาการ
4. เด็กบุคลิกแข็งแรงและดี	<ol style="list-style-type: none"> 1. เด็ก 0-5 ปี ได้รับการคัดกรองพัฒนาการเด็ก ร้อยละ 100 2. เด็กที่ได้รับการคัดกรองพบพัฒนาการสงสัยล่าช้า ร้อยละ 20

6. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ช่วงเดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณรวมของกิจกรรม (บาท)
<p>กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดโครงการ เพื่อทำความเข้าใจภาพรวมโครงการและแต่งตั้งคณะทำงาน จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาการเด็กและภาคีเครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจโครงการ 2. สรรหาคณะทำงานรวมเป็นกลไกการขับเคลื่อนงานทั้งระดับอำเภอและระดับตำบล พร้อมทั้งแบ่งบทบาทหน้าที่การดำเนินงาน 3. รวบรวมแผนการดำเนินงานตามช่วงระยะเวลาการดำเนินงาน 	<p>กรกฎาคม 2564</p>	<p>6,000</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 ประชุมกลไกคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน เตรียมจัดกิจกรรม ติดตามความก้าวหน้า และสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ครั้ง (2 เดือน/ครั้ง)</p> <p>รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมครั้งที่ 1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงานและเตรียมการจัดกิจกรรมเสริมศักยภาพไกลระดับตำบล 2. ประชุมครั้งที่ 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อรายงานความก้าวหน้าและสรุปข้อมูลการติดตาม ระยะที่ 1 3. ประชุมครั้งที่ 3 ประชุมคณะทำงานเพื่อรายงานความก้าวหน้าและสรุปข้อมูลการติดตาม ระยะที่ 2 4. ประชุมครั้งที่ 4 ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ 	<p>ครั้งที่ 1 กรกฎาคม 64 ครั้งที่ 2 ตุลาคม 64 ครั้งที่ 3 มกราคม 65 ครั้งที่ 4 เมษายน 65</p>	<p>10,200</p>
<p>กิจกรรมที่ 3 การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านพัฒนาการเด็กในพื้นที่ การวิเคราะห์สังเคราะห์แนวทางการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</p> <p>รายละเอียดการดำเนินงาน</p>	<p>กรกฎาคม 2564 ถึง เมษายน 2565</p>	<p>4,000</p>

กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ช่วงเดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณรวมของกิจกรรม (บาท)
<p>1. รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตรวจประเมินคัดกรองพัฒนาการเด็ก ข้อมูลการกระตุ้นติดตามพัฒนาการ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการที่ผ่านมา</p> <p>2. ข้อมูลพัฒนาการเด็กในพื้นที่</p> <p>3. ประชุมวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลแนวทางการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กระดับอำเภอ 2</p> <p>4. เวทีการคืนข้อมูลและระดมความเห็นเพื่อจัดทำข้อมูลข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์</p>		
<p>กิจกรรมที่ 4 การเสริมศักยภาพการดำเนินงานการตามคู่มือการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <p>1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและทบทวนหลักสูตรพัฒนาต่อยอดเรื่องการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย การใช้คู่มือ DSPM/DAIM จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 1 วัน</p> <p>2. กลุ่มเป้าหมายอาสาสมัครพัฒนาการเด็กหมู่บ้านละ 1 คน รวม 127 คน</p>	สิงหาคม 2564	18,550
<p>กิจกรรมที่ 5 การเสริมศักยภาพการจัดการจัดกระบวนการสร้างเสริมวินัยเชิงบวก (Tripple P) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบประจำตำบลฯ ละ 1 แห่ง</p> <p>รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <p>1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนหลักสูตรการสร้างเสริมวินัยเชิงบวก (Tripple P) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบทั้ง 9 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขยายผล</p> <p>2. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ครู ศพด. (ครู ก) จำนวน 40 คน และ ครู ศพด. (ครู ข) จำนวน 40 คน รวม 82 คน</p> <p>3. หลังจากอบรมให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบดำเนินการ Kick off หลักสูตรการสร้างเสริมวินัยเชิงบวก (Tripple P)</p>	กันยายน 2564 ถึง ตุลาคม 2564	30,750

กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ช่วงเดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณรวมของกิจกรรม (บาท)
<p>กิจกรรมที่ 6 อบรมพัฒนาศักยภาพหลักสูตร CFCT กลุ่มเป้าหมายคณะกรรมการ CFCT ตำบลละ 1 หมู่บ้าน รวม 8 หมู่บ้าน รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย คณะกรรมการ CFCT แต่ละตำบล , ครู ศพด. สังกัด อบท.ทุกแห่ง , อาสาสมัครพัฒนาการเด็กทุกหมู่บ้าน เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพ 2. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพหลักสูตร CFCT กลุ่มเป้าหมายคณะกรรมการ CFCT ตำบลละ 1 หมู่บ้าน รวม 8 หมู่บ้าน, ครู ศพด. สังกัด อบท.ทุกแห่ง , อาสาสมัครพัฒนาการเด็กหมู่บ้านละ 2 คน 3. เลือกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบดำเนินการใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้พัฒนาการเด็กปฐมวัย อบท.ละ 1 ศูนย์ 	กันยายน 2564 ถึง ตุลาคม 2564	16,000
<p>กิจกรรมที่ 7 การติดตามและประเมินผลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ และหมู่บ้าน CFCT ต้นแบบ จำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามการประเมินคัดกรองและเฝ้าระวังพัฒนาการเด็กด้วย DSPM 2. ติดตามการจัดการจัดกิจกรรม Triple P ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3. ติดตามการดำเนินงานดำเนินงานหมู่บ้าน CFCT 	ครั้งที่ 1 กันยายน 2564 ครั้งที่ 2 ธันวาคม 2564 ครั้งที่ 3 มีนาคม 2565	9,000
<p>กิจกรรมที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานและพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายการขับเคลื่อนประเด็นการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมคณะกรรมการ พขอ. ด้านเด็กร่วมกับผู้แทนแต่ละทีมตำบลที่เข้าร่วมโครงการเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและถอดบทเรียน 	เมษายน 2565	9,500
<p>กิจกรรมที่ 9 อบรมแสดงผลงานเด็กปฐมวัยอำเภออุบลราชธานี รายละเอียดการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินงานเพื่อทบทวนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเด็ก “เก่ง ดี มีสุข” และปรับแก้ไขเนื้อหารายละเอียดให้ 	มีนาคม 2565	30,680 (งบประมาณจากแหล่งอื่น)

กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ช่วงเดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณรวมของกิจกรรม (บาท)
<p>เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. มอบประกาศเกียรติบัตรให้ ศพต.ต้นแบบ และหมู่บ้าน CFCT ต้นแบบ 3. ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนและพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการเด็กอำเภออุบลราชริก 		
<p>กิจกรรมที่ 10 การเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพการบริหารโครงการย่อยร่วมกับทีม Node จังหวัดอุบลฯ จำนวน 6 ครั้ง รายละเอียดดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เวิร์กช็อปเทคนิคโครงการย่อย 2. เวทีการพัฒนาศักยภาพการบริหารโครงการและการเขียนรายงาน 3. เวทีการพัฒนาศักยภาพการบริหารการเงินและบัญชี 4. การตรวจสอบเอกสารการเงินและบัญชีครั้ง 1 5. เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างดำเนินโครงการ (กับทีม Node จังหวัด) 6. เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังสิ้นสุดการดำเนินงาน (กับทีม Node จังหวัด) 	<p>กรกฎาคม 2564 ถึง เมษายน 2565</p>	13,000
<p>งบประมาณสำหรับการจัดการหน่วยโครงการย่อย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจัดทำป้ายสถานที่ปลอดบุหรี่และป้ายชื่อโครงการ โดยมีตราสัญลักษณ์ สสส. สำหรับติดในบริเวณที่จัดกิจกรรมทุกครั้ง 2. ค่าจัดทำรายงานและค่าอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดทำรายงานความก้าวหน้าระบบรายงานความก้าวหน้าออนไลน์ (ไปรษณีย์แสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินที่สนับสนุนเพิ่มเติม พร้อมทั้งแบบภาพถ่ายในระบบรายงานความก้าวหน้าออนไลน์) 	<p>กรกฎาคม 2564 ถึง เมษายน 2565</p>	3,000

7. งบประมาณรวมทั้งโครงการ120,000..... บาท

ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน เป้าหมายและตัวชี้วัดโครงการ เพื่อทำความเข้าใจภาพรวมโครงการ และแต่งตั้งคณะทำงาน จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วม 50 คน	1) ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท x 50 คน	2,500
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 50 คน x 2 มื้อ	2,500
	3) ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม + วัสดุอุปกรณ์	1,000
	รวมงบกิจกรรมที่ 1	6,000
กิจกรรมที่ 2 ประชุมกลไกคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน เตรียมจัดกิจกรรมติดตามความก้าวหน้า และสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ครั้ง (2 เดือน/ครั้ง) ผู้เข้าร่วม 30 คน	1) ค่าอาหารผู้เข้าร่วม 50 บาท x 30 คน x 4 ครั้ง	6,000
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 30 คน x 4 ครั้ง	3,000
	3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ 300 บาท x 4 ครั้ง	1,200
	รวมงบกิจกรรมที่ 2	10,200
กิจกรรมที่ 3 การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านพัฒนาการเด็กในพื้นที่ การวิเคราะห์สังเคราะห์แนวทางการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ประชุมจัดทำข้อมูล 2 ครั้ง ผู้เข้าร่วมจัดทำข้อมูลครั้งละ 10 คน	1) ค่าอาหารผู้เข้าร่วมกิจกรรม 50 บาท x 10 คน x 2 ครั้ง	1,000
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 10 คน x 2 มื้อ x 2 ครั้ง	1,000
	3) ค่าตอบแทนอาสาสมัครจัดทำเอกสารข้อมูล	2,000
	รวมงบกิจกรรมที่ 3	4,000
กิจกรรมที่ 4 การเสริมศักยภาพการดำเนินการตามคู่มือการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 63 คน	1) ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท x 63 คน x 2 รุ่น	6,300
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 30 คน x 2 มื้อ x 2 รุ่น	6,300
	3) ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท x 2 ชม. x 2 คน x 2 รุ่น	4,800
	4) ค่าวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม	1,150
	รวมงบกิจกรรมที่ 4	18,550
กิจกรรมที่ 5 การเสริมศักยภาพการจัดกระบวนการสร้างเสริมวินัยเชิงบวก (Tripple P) ให้	1) ค่าอาหารผู้เข้าร่วม 50 บาท x 82 คน x 3 มื้อ	12,300
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 82 คน x 5 มื้อ	10,250
	3) ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท x 3 ชม. x 4 คน	7,200

ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ ประจำตำบลฯ ละ 1 แห่ง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขยายผล จำนวน 1 ครั้ง (3 วัน) ผู้เข้าร่วม 82 คน	4) ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดอบรม	1,000
	รวมงบกิจกรรมที่ 5	30,750
กิจกรรมที่ 6 อบรมพัฒนา ศักยภาพหลักสูตร CFCT กลุ่มเป้าหมายคณะกรรมการ CFCT ตำบลละ 1 หมู่บ้าน รวม 8 หมู่บ้านๆ ละ 15 คน	1) ค่าอาหารผู้เข้าร่วม 50 บาท x 15 คน x 8 ตำบล	6,000
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 8 ตำบล	6,000
	3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ 500 บาท x 8 ตำบล	4,000
	รวมงบกิจกรรมที่ 6	16,000
กิจกรรมที่ 7 การติดตามและ ประเมินผลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้นแบบ และหมู่บ้าน CFCT ต้นแบบ จำนวน 3 ครั้ง ผู้เข้าร่วม 30 คน	1) ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท x 30 คน x 3 ครั้ง	4,500
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 30 คน x 2 มื้อ x 3 ครั้ง	4,500
	รวมงบกิจกรรมที่ 7	9,000
กิจกรรมที่ 8 สรุปผลการ ดำเนินงานและพัฒนาข้อเสนอ เชิงนโยบายการขับเคลื่อน ประเด็นการส่งเสริมพัฒนาการ เด็ก จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วม 50 คน	1) ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท x 50 คน	4,500
	2) ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 30 คน x 2 มื้อ	4,500
	3) ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม + วัสดุอุปกรณ์	500
	รวมงบกิจกรรมที่ 8	9,500
กิจกรรมที่ 9 มหกรรมแสดง ผลงานเด็กปฐมวัยอำเภอบุณฑริก จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วม 200 คน	ใช้งบประมาณของ พชอ.	
	รวมงบกิจกรรมที่ 9	-
กิจกรรมที่ 10 การเข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการในการบริหารจัดการ	1) ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมเวทีปฐมนิเทศโครงการย่อย	1,500
	2) ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมเวทีพัฒนาศักยภาพการบริหาร โครงการและการเขียนรายงาน	1,500

ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
โครงการย่อยร่วมกับ Node จังหวัด จำนวน 6 ครั้ง ผู้เข้าร่วมเวทีละ 3 - 5 คน	3) ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมเวทีการพัฒนาศักยภาพการบริหาร การเงินและบัญชี	1,500
	4) ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมเพื่อตรวจสอบเอกสารการเงินและ บัญชี 2 ครั้ง	2,500
	5) ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วม (1,500 บาท) + ค่าจัดทำชุด นิทรรศการ (1,000 บาท) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง ดำเนินโครงการกับ Node อุบลราชธานี	2,500
	6) ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วม (1,500 บาท) + ค่าจัดทำชุด นิทรรศการ (2,000) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังสิ้นสุดการ ดำเนินโครงการกับ Node อุบลราชธานี	3,500
	รวมงบกิจกรรมที่ 10	13,000
การบริหารจัดการหน่วยโครงการ ย่อย	1) ค่าจัดทำป้ายสถานที่ปลอดบุหรี่และป้ายชื่อโครงการ	1,000
	2) ค่าจัดทำรายงานและค่าอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดทำรายงาน ความก้าวหน้า	2,000
	รวมงบกิจกรรม	3,000
งบประมาณรวมทั้งโครงการ		120,000

8. กรณีที่มีการสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น

ให้ระบุการสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น ทั้งในรูปแบบงบประมาณ หรือการสนับสนุนรูปแบบอื่น

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	สนับสนุนรูปแบบอื่น (ถ้ามีให้ระบุ)
1.	โรงพยาบาลบุญชริก		1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่ประชุม 3. ร่วมในกิจกรรมโครงการ/ ขับเคลื่อนโครงการ
2.	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุญชริก		1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่ประชุม 3. สนับสนุนงบประมาณ

3.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง 9 แห่ง		1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่ประชุม
4.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน		1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่จัดกิจกรรม
5	ผู้นำชุมชนทั้ง 127 หมู่บ้าน		1. เป็นคณะทำงาน 2. ทีมประชาสัมพันธ์ในชุมชน
6	จิตอาสา/อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน		1. บุคลากรร่วมเป็นคณะทำงาน 2. ประสานหน่วยงานอื่น

9. วิธีรายงานผลลัพธ์ของโครงการ

การรายงานผลลัพธ์ของโครงการให้รายงานตามผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ โดยโครงการจะต้องออกแบบข้อมูลที่จะเก็บและวิธีการเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่กำหนด โดยให้เป็นไปตามบริบทของพื้นที่

1. ข้อมูลที่จะเก็บ

- 1.1 เป็นข้อมูลสำคัญที่จะบอกว่าโครงการบรรลุผลลัพธ์ เช่น จำนวนแกนนำ บทบาทแกนนำ กฎ/ระเบียบ/กติกา พฤติกรรมที่เปลี่ยนไป เป็นต้น
- 1.2 ข้อมูลที่นำมาประกอบคำอธิบายตัวชี้วัดควรมีลักษณะเป็นการเปรียบเทียบให้เห็นการเปลี่ยนแปลงจากสถานการณ์เดิมอย่างชัดเจน

2. วิธีเก็บข้อมูล

- 2.1 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร่วมออกแบบการเก็บข้อมูลและดำเนินการจัดเก็บที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด และหน่วยจัดการ (Node) ร่วมวิเคราะห์ข้อมูลที่ชุมชนจัดเก็บร่วมกับชุมชนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์ระดับต่างๆ
- 2.2 ตัวอย่างวิธีเก็บข้อมูล เช่น การสอบถาม การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ การประชุมกลุ่ม ภาพถ่าย คลิป วิดีโอ การสำรวจ การสรุปบทเรียน เรื่องเล่า บันทึกการประชุม แบบประเมินความรู้ความเข้าใจ แบบบันทึกการติดตาม เป็นต้น

3. ทุกโครงการจะต้องนำเสนอรายงานความก้าวหน้าและรายงานปิดโครงการให้คณะทำงานรับทราบและรับรองรายงานก่อนนำเสนอ สสส.)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ข้อมูลอะไรบ้างที่จะเก็บ	วิธีเก็บข้อมูล
วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 1.มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ อำนวยการทำงานครอบคลุม	1. รายชื่อคณะทำงาน 2. องค์ประกอบของคณะทำงาน 3. โครงสร้างและหน้าที่ของ	1. เก็บรวบรวมจากเอกสารการประชุม

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ข้อมูลอะไรบ้างที่จะเก็บ	วิธีเก็บข้อมูล
<p>พันธกิจที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (อนุกรรมการด้านเด็ก) ที่มีองค์ประกอบหลากหลาย จำนวน 30 คน</p> <p>2. คณะทำงานมีแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอที่ชัดเจน</p> <p>3. คณะทำงานมีความเข้าใจเป้าหมายและตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>4. คณะทำงานมีข้อมูลพัฒนาการเด็กระดับอำเภอ</p>	<p>คณะทำงาน</p> <p>4. แผนการดำเนินงานของคณะทำงาน</p>	
<p><u>วัตถุประสงค์ข้อที่ 2</u></p> <p>ผู้รับผิดชอบงานระดับพื้นที่ ครู ผู้ดูแลเด็ก ศพด.นำร่อง อาสาสมัครพัฒนาการเด็กและทีม CFCT มีความรู้ ทักษะในการประเมิน คัดกรอง เฝ้าระวังและติดตามพัฒนาการเด็กด้วยเครื่องมือ DSPM, Triple P, CFCTต้นแบบ</p>	<p>1. ความรู้และทักษะ ในการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</p> <p>2. รูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาการเด็กในระดับพื้นที่</p>	<p>1. การเก็บข้อมูลด้วยการประเมินพัฒนาการเด็ก</p> <p>3. การสังเกตและการสัมภาษณ์</p> <p>4. เอกสารสรุปการประชุม</p>
<p><u>วัตถุประสงค์ข้อที่ 3</u></p> <p>1. มีกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนในระดับพื้นที่</p> <p>2. มีแผนการกำกับ ติดตามการส่งเสริมพัฒนาการเด็กที่ชัดเจน</p> <p>3. มีกลไกการทำงานที่เชื่อมโยงเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4. มีหมู่บ้าน CFCT อำเภอละ 1 แห่ง</p> <p>5. มีศพด.คุณภาพต้นแบบ อปท.ละ 1 แห่ง</p> <p>6. มีข้อมูล/รายงานผลการ</p>	<p>1. กระบวนการดำเนินงานในพื้นที่</p> <p>2. ผลการดำเนินโครงการ</p>	<p>1. รายงานการจัดกิจกรรม</p> <p>2. การสัมภาษณ์ สอบถามและภาพถ่าย</p>

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ข้อมูลอะไรบ้างที่จะเก็บ	วิธีเก็บข้อมูล
ดำเนินงานการประเมินพัฒนาการ คัดกรอง การกระตุ้นติดตาม		
วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 1. เด็ก 0-6ปี ได้รับการคัดกรอง พัฒนาการเด็ก ร้อยละ 100 2. เด็กที่ได้รับการคัดกรองพบ พัฒนาการสงสัยล่าช้า ร้อยละ20 3. เด็กพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้รับ การ กระตุ้น/ส่งเสริมพัฒนาการ ร้อย ละ100 4. เด็ก 0-6 ปีมีพัฒนาการสมวัยร้อย ละ 90	1. ความครอบคลุมของการประเมิน พัฒนาการ 2. ความครอบคลุมของเด็กที่สงสัย ล่าช้าได้รับการกระตุ้นพัฒนาการ	1. รายงานการประเมินพัฒนาการ เด็ก 0-6 ปี 2. รายงานการเฝ้าระวังและกระตุ้น เด็กที่สงสัยล่าช้า

10. องค์กรภาคีที่ร่วมดำเนินงาน

(ระบุนรายชื่อองค์กรภาคีที่ร่วมดำเนินโครงการหรือหน่วยงานสนับสนุนที่มีบทบาทในการร่วมคิดและร่วมดำเนินโครงการนี้)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	บทบาทหน้าที่
1.	โรงพยาบาลบุณฑริก	1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่ประชุม 3. ร่วมในกิจกรรมโครงการ/ขับเคลื่อนโครงการ
2.	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุณฑริก	1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่ประชุม 3. สนับสนุนงบประมาณ
3.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง 9 แห่ง	1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่ประชุม 3. สนับสนุนงบประมาณ
4.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน	1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. สถานที่จัดกิจกรรม 3. สนับสนุนงบประมาณ
5	ผู้นำชุมชนทั้ง 127 หมู่บ้าน	1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน 2. ประชาสัมพันธ์/สื่อสาร
6	จิตอาสา/อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	1. บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะทำงานติดตาม

		ประสานงานในชุมชน
--	--	------------------

11. ความต่อเนื่องยั่งยืนหรือแนวทางการขยายผล

1. เมื่อโครงการแล้วเสร็จ หรือเมื่อทุนของ สสส. หมดลง จะมีการดำเนินการต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร
2. ระบุวิธีการขยายผลจากการดำเนินโครงการ และชุมชน หรือผู้อื่นจะใช้ประโยชน์จากผลของโครงการนี้อย่างไร
 1. การนำเสนอข้อมูลและผลการติดตามให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่อหรือมีการจัดทำเป็นนโยบายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. นำเสนอข้อมูลให้กับ พชอ.บุณทริภิก ดำเนินการติดตามตามแนวทางที่โครงการได้ดำเนินการ

คำรับรองของผู้เสนอโครงการข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวมาข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอ
ยืนยันว่าจะเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนตามที่ สสส. กำหนดทุกประการหากโครงการ
นี้ได้รับการสนับสนุนทุนจาก สสส. และหากตรวจพบข้อมูลที่อยู่ในแบบเสนอโครงการนี้เป็นเท็จ สสส. สงวนสิทธิ์ที่
จะระงับการสนับสนุนโครงการของท่าน/หน่วยงานของท่านทุกโครงการ พร้อมนี้ขอยืนยันว่าข้าพเจ้า

ไม่ได้ขอทุนซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่นๆ

ขอจากแหล่งทุนอื่นด้วย

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุทธิณี หล้ามาชน ตำแหน่งผู้รับผิดชอบโครงการ

ลายมือชื่อ

วันที่ ๑๗.๑.๖๔

ชื่อหัวหน้าองค์กร/กลุ่ม นายทง คำศรี ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ พขอ. เด็กบุญชริกแก้งและดี

ลายมือชื่อ

วันที่ ๑๗.๑.๖๔

โครงการพัฒนารูปแบบการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย โดยมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายอำเภออนุชริก จังหวัดอุบลราชธานี

กิจกรรม

1. ประชุมชี้แจงโครงการ
2. ประชุมคณะทำงานวางแผนการดำเนินงาน
3. รวบรวมข้อมูลพัฒนาการเด็ก วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และคืนข้อมูลกับ พชอ.
4. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน/ความก้าวหน้า

1. อบรมพัฒนาทักษะการประเมินด้านพัฒนาการ ด้วยคู่มือ DSPW/DALIM
2. อบรมเสริมศักยภาพการเสริมทักษะความคิดเชิงบวก TRIPLE P

1. อบรมเชิงปฏิบัติการทำหลักเกณฑ์และการประเมินหมู่บ้าน CFCT และศูนย์เด็กเล็กต้นแบบ
2. การติดตามหมู่บ้านเสริมพลังคณะทำงานระดับตำบล 2 ครั้ง “การทำหลักเกณฑ์และการประเมินหมู่บ้านCFCT และศูนย์เด็กเล็ก”

1. มทกรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างตำบล เชิญวิทยากรหมู่บ้านต้นแบบ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ และจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ระดับอำเภอ

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการ

เด็กปฐมวัยอำเภออนุชริก
“เก่งดีมีสุข”

ข้อพิจารณา

เกิดคณะทำงานขับเคลื่อนการ
เฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการ
เด็กระดับอำเภอ

บุคลากรสาธารณสุข ครูผู้ดูแล
และ อสม. มีความเชี่ยวชาญ
เฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการ
เด็ก

มีระบบกลไกการการเฝ้าระวัง
และส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
ปฐมวัยระดับหมู่บ้านที่เข้มแข็ง

1. แผนปฏิบัติการการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอ (CFCT)

2. หมู่บ้านขับเคลื่อนการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับอำเภอ (CFCT) ต้นแบบ อย่างน้อยตำบลละ 1 หมู่บ้าน
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบตำบล

ตัวชี้วัด

1. มีคณะทำงานขับเคลื่อนการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ระดับอำเภอ จำนวน 30 คน
2. มีฐานข้อมูลด้านการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ระดับอำเภอ
3. มีแผนการดำเนินงาน / แผนปฏิบัติการติดตามหนุนเสริม

1. บุคลากรสาธารณสุข ครูผู้ดูแลเด็ก และ อสม. จำนวน 40 คน มีความเชี่ยวชาญใช้คู่มือ DSPM
2. เป็นแกนนำดำเนินการตรวจประเมินคัดกรองและกระตุ้นติดตามพัฒนาการเด็กในพื้นที่ต่างส และชี้แจงเคลื่อนหม่าบ้าน

1. มีอาสาสมัคร ตำบลละ 10 คน ดำเนินการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน CFCT ระดับตำบลและระดับอำเภอ
2. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลเด็กปฐมวัยในพื้นที่ได้รับการตรวจประเมินคัดกรองพัฒนาการ และได้รับการกระตุ้นติดตามพัฒนาการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนารูปแบบการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย โดยมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายอำเภอพุทธนิกร จังหวัดอุบลราชธานี
2. รายชื่อผู้ลงนามในข้อตกลงพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน
 - 2.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศุทธิณี หล้ามาชน
 - 2.2 พยาน นายบุญถือ พุ่มจันทร์
3. รายชื่อผู้เปิดบัญชีโครงการจำนวน 3 ท่านพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน
 - 3.1 นางศุทธิณี หล้ามาชน ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 3.2 นายบุญถือ พุ่มจันทร์ ผู้ร่วมทำโครงการ
 - 3.3 นางศิริรัตน์ สัตนา ผู้ร่วมทำโครงการ/เจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ :

1. รายชื่อผู้ลงนามในข้อตกลง (ผู้รับผิดชอบโครงการ และพยาน) และผู้เปิดบัญชีโครงการ จะต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในคณะทำงานโครงการ
2. รายชื่อผู้เปิดบัญชีโครงการ 3 ท่านจะต้องมีรายชื่อเป็นคณะทำงานโครงการจะต้องไม่มีนามสกุลเดียวกัน