

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

\*\*\*\*\*



จัดซื้อ\* -  
จัดจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอขุนทรริก  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

## คำนำ

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุแต่ละครั้ง ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับสาธารณชนและก่อให้เกิดผลดีกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศด้านการบริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ๒๕๖๔ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุของหน่วยงานรัฐ โดยระบุไว้ในข้อคำถาม EB๓ EB๔ และ EB๕ อันจะนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ให้เกิดประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุณฑริก

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ หลักการและเหตุผล	๑
บทที่ ๒ การดำเนินงาน	๒
บทที่ ๓ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	๕

## บทที่ ๑ หลักการและเหตุผล

### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพุทธวิเศษ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่าง ๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างก็เป็นส่วนหนึ่งที่ต้องปฏิบัติด้วยความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

### ๑.๒ วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามแนวทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

### ๑.๓ เป้าหมาย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

- (๑) คุ้มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานของรัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน
- (๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยการเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกันมีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน
- (๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดเวลาที่เหมาะสมโดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
- (๔) ตรวจสอบได้ โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

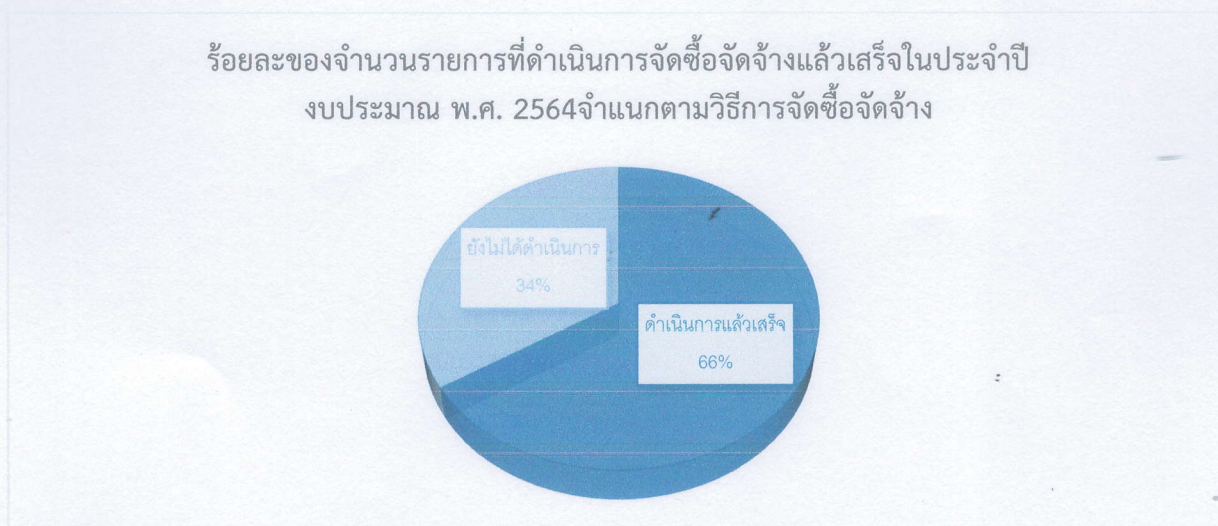
## บทที่ ๒ การดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักสาธารณสุขอำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 118 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,078,998.96 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบกสตางค์) สำนักสาธารณสุขอำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินเดินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าต่อภาครัฐจึง ขอรายงานการวิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ตารางที่ 1** ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	เฉพาะเจาะจง	118	78	66.10	
2	วิธีคัดเลือก	0.00	0.00	0.00	
3	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	0.00	0.00	0.00	

**แผนภูมิที่ 1** แสดงร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



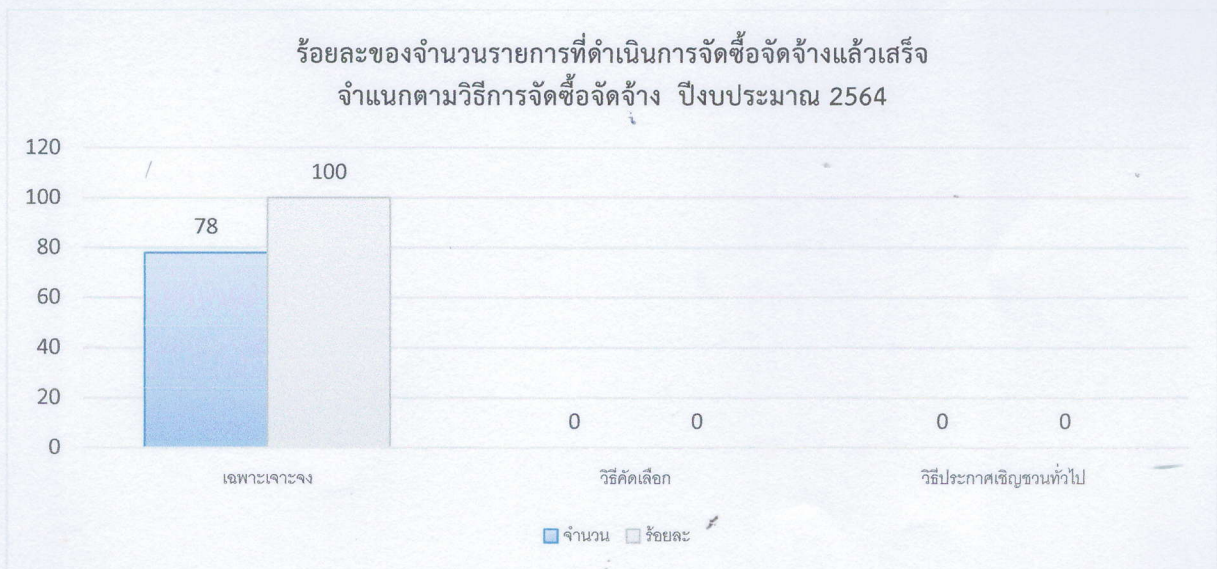
จากตารางรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. 2564 มีจำนวนรายการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 118 รายการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวน 78 รายการ คิดเป็นร้อยละ 66.10 สำนักสาธารณสุขอำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี จะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 หมวดที่ 6 มาตราที่ 55 ข้อ 3 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 กรณีการซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยตามกำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา 96 วรรคสอง

ตารางที่ 2 ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	เฉพาะเจาะจง	1,078,998.96	985,016.22	91.29	
2	วิธีคัดเลือก	0.00	0.00	0.00	
3	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	0.00	0.00	0.00	

แผนภูมิที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2564



จากตารางรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. 2564 มีจำนวนงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 1,078,998.96 บาท พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวน 985,016.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 สำนักสาธารณสุขอำเภออุบลราชธานี จะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 หมวดที่ 6 มาตราที่ 55 ข้อ 3 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 กรณีการซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยตามกำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา 96 วรรคสอง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักสาธารณสุขอำเภออุบลราชธานี มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวนรายการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 118 รายการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวน 78 รายการ คิดเป็นร้อยละ 66.10 และมีงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น

1,078,998.96 บาท พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวน 985,016.22 บาท คิดเป็น ร้อยละ 91.29 สำนักสาธารณสุขอำเภอบุนทริก จังหวัดอุบลราชธานี จะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 หมวดที่ 6 มาตราที่ 55 ข้อ 3 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 กรณีการซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยตามกำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความใน มาตรา 96 วรรคสอง

บทที่ 3 วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน	ปัญหา และอุปสรรค	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม
จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี (วัสดุ ครุภัณฑ์ การซ่อมบำรุง)	<p>๑. งานบางอย่างที่ต้องใช้วัสดุ ยังมีแนวทางในการดำเนินงานไม่ชัดเจน</p> <p>๒. มีแบบสำรวจความต้องการแต่แจ้งความต้องการไม่ครบทุกหน่วยงาน ทำให้ความต้องการใช้พัสดุไม่ครอบคลุม</p>	<p>๑. การจัดซื้อพัสดุ ไม่ตรงตามความต้องการ</p> <p>๒. การจัดซื้อพัสดุไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อ ทำให้เกิดการจัดซื้อนอกแผน จึงทำให้ใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เกิดความไม่เพียงพอในบางงาน</p>	<p>๑. ดำเนินงานบริหารความเสี่ยง</p> <p>๒. จัดทำแบบสำรวจความต้องการใช้พัสดุที่มีรายการพัสดุที่กำหนดไว้/ราคาและสำรวจความต้องการใช้พัสดุให้ครอบคลุมทุกงาน</p> <p>๓. กำหนดระยะเวลาในการส่งแบบสำรวจความต้องการใช้พัสดุ</p> <p>๔. ติดตามแบบสำรวจความต้องการใช้พัสดุ</p> <p>๕. จัดทำแผนความต้องการพัสดุของหน่วยงาน</p> <p>๖. อนุมัติแผนพัสดุ ภายในเดือน พ.ย.๖๒</p> <p>๗. การกำกับการใช้พัสดุตามแผนความต้องการพัสดุ</p>
การยื่นแผนในการจัดหาพัสดุ	<p>ระยะเวลาในการยื่นแผนขอจัดหาพัสดุกระชั้นชิดกับเวลาที่ต้องการใช้วัสดุ</p>	<p>๑.การจัดหาพัสดุเสร็จไม่ทันเวลาในการใช้พัสดุนั้น</p> <p>๒.กระบวนการจัดหาพัสดุอาจเกิดข้อผิดพลาดได้</p>	<p>๘. การกำกับการใช้พัสดุตามแผนความต้องการพัสดุ</p> <p>กลุ่มงานที่ต้องการใช้พัสดุ ต้องวางแผนการจัดหาพัสดุล่วงหน้า เป็นรายไตรมาส</p>

บทสรุป การดำเนินการจัดหาในปีงบประมาณ 2564 ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุนทริก ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี และคณะกรรมการบริการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบุนทริก



(นางศุทธิณี หล้ามาชน)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



(นายบุญถือ พุ่มจันทร์)

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบุนทริก



(นายอุทัย เลียงหิรัญถาวร)

สาธารณสุขอำเภอบุนทริก